

## Tietosuojaseloste – Markkinointirekisteri - Kirma Hoiva Oy

8.8.2021

<b>Rekisterinpitäjä / Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Nimi: Kirma Hoiva Oy, yhteyshenkilö Markku Pasanen Yhteysosoite: Karjalankatu 34, 15150 Lahti Puhelinnumero: 040 1892 040
<b>Rekisterin nimi</b>	Markkinointirekisteri
<b>Rekisterin peruste, henkilötietojen ja rekisterin käyttötarkoitus.</b>	Mainonta ja markkinointi
<b>Henkilötietojen käsittelyn periaatteet</b>	Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan aina seuraavia periaatteita: <ul style="list-style-type: none"><li>- henkilötiedot käsitellään lainmukaisesti, asianmukaisesti ja rekisteröidyn henkilön kannalta läpinäkyvästi</li><li>- henkilötiedot kerätään tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten, eikä niitä käsitellä myöhemmin näiden tarkoitusten kanssa yhteensopimattomalla tavalla</li><li>- henkilötiedot ovat asianmukaisia, olennaisia ja rajoitettuja siihen, mikä on tarpeellista suhteessa niihin tarkoituksiin, joita varten niitä käsitellään</li><li>- henkilötiedot ovat täsmällisiä ja ajan tasalla. Kaikki käsittelyn tarkoituksiin nähden havaitut epätarkat ja virheelliset henkilötiedot poistetaan tai oikaistaan</li><li>- henkilötiedot säilytetään muodossa, josta rekisteröity on tunnistettavissa ainoastaan niin kauan kuin on tarpeen tietojenkäsittelyn tarkoitusten toteuttamista varten</li><li>- henkilötietoja käsitellään tavalla, jolla varmistetaan henkilötietojen asianmukainen turvallisuus, mukaan lukien suojaaminen luvattomalta ja lainvastaiselta käsittelyltä sekä vahingossa tapahtuvalta häviämiseltä, tuhoutumiselta tai vahingoittumiselta käyttäen asianmukaisia teknisiä tai organisatorisia toimia.</li></ul>
<b>Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisterin tietoja ovat nimi, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero. Säilytettävä materiaali on luottamuksellista tai arkaluonteista.
<b>Tietosuojavastaava</b>	Markku Pasanen markku.pasanen(ät)kirmahoiva.fi
<b>Tietojen luovuttaminen muille osapuolille</b>	Lähtökohtaisesti henkilötietoja ei luovuteta muille osapuolille. Mikäli tietoja luovutetaan, perustuu luovuttaminen rekisteröidyn suostumukseen (pyydetty erillinen suostumus) ja/tai rekisteröidyn asioiden hoitamiseen.
<b>Tietojen säilytys</b>	Kerätty tieto säilytetään vain sen ajan, kun se on toiminnan kannalta merkityksellistä. Säilytysajan umpeuduttua tiedot hävitetään asianmukaisesti.
<b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Asiakkaalta/potilaalta itseltään saadut tiedot.
<b>Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</b>	Asiakasrekisterin tietoja ei säilytetä tai luovuteta EU/ETA alueen ulkopuolelle.
<b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	Rekisterin paperilla oleva materiaali säilytetään kolme lukon takana Kirma Hoiva Oy:n toimistolla. Rekisterin sähköinen materiaali säilytetään EU:n alueella.

<b>Tarkastusoikeus</b>	Rekisteriin kirjatulla henkilöllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat dokumentit siltä osin, että muiden rekisteröityjen oikeuksia ei loukata.
<b>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	Rekisteriin kirjatulla henkilöllä on oikeus vaatia kirjauksen korjaamista. Mikäli kirjauksessa on molempien osapuolten toteama virhe, se tulee korjata välittömästi. Mikäli korjausta vaaditaan tulkintaan tai muutoin epäselvään kohtaan, korjausvaade liitetään korjattavan kohdan yhteyteen, mutta ei korjata.
<b>Tietoturvaloukkaukset</b>	Mahdollisten tietoturvaloukkausten osalta yritys on velvollinen ilmoittamaan asiasta valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa siitä, kun rekisterinpitäjä on tullut tietoiseksi tietoturvaloukkauksesta. Tietoturvaloukkauksesta ilmoitetaan myös loukatuille henkilöille.